

«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
«ФГБОУ ВО КеМГМУ Минздрава России»

Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России

« 24 » 2019



1. Общие положения

1.6 На время отсутствия техника-программиста управления информационных технологий его обязанности выполняются специалистом, обеспечивающим сопровождение систем, максимально сходных с сопровождаемыми выбывшим техником-программистом. Данное лицо приобретает соответствующие права и несёт ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

2. Должностные обязанности

Техник-программист управления информационных технологий:

2.1 Диагностика и устранение сбоев в работе автоматизированного рабочего места и программного обеспечения, исключая мероприятия, находящиеся в компетенции пользователя автоматизированным рабочим местом, а также исключая специфическое программное обеспечение, сопровождение которого должно осуществляться поставщиком программного обеспечения, либо сертифицированными специалистами.

2.2 Ведение и поддержание в актуальном состоянии документации, относящейся к защите персональных данных университета.

2.3 Администрирует ИСПДн университета.

2.4 При обработке персональных данных субъектов персональных данных соблюдать требования федерального законодательства и локально-нормативных актов университета:

- хранить бумажные и/или иные материальные носители персональных данных субъектов персональных данных в закрытых для визуального просмотра запираемых шкафах/запираемых ящиках/сейфе в кабинете управления информационных технологий;
- ограничить время нахождения на рабочем столе документов, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, периодом их обработки, размещая документы таким образом, чтобы исключить возможность просмотра информации посторонними лицами;
- убирать, в конце рабочего дня, в запираемые шкафы/запираемые ящики/сейф все бумажные и/или иные материальные носители персональных данных субъектов персональных данных;
- при обработке персональных данных субъектов персональных данных посредством программного обеспечения использовать для входа в систему персональный логин и пароль, при отлучении с рабочего места – блокировать вход в систему.

2.5 Не разглашать/передавать третьим лицам сведения, содержащие персональные данные или конфиденциальную информацию, которые будут доверены или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.

2.6 Не использовать сведения, содержащие персональные данные или конфиденциальную информацию с целью получения выгоды.

2.7 В случае попытки третьих лиц получить сведения, содержащие персональные данные или конфиденциальную информацию, сообщать непосредственному начальнику.

2.8 Уничтожение вредоносного и нелегального программного обеспечения в случае обнаружения таковых на автоматизированных рабочих местах пользователя.

2.9. Выполняет требования СМК, согласно своим функциональным обязанностям.

3. Права

Техник-программист управления информационных технологий имеет право:

3.1 Запрашивать и получать необходимую информацию, а также материалы и документы, относящиеся к вопросам его деятельности.

3.2 Вносить на рассмотрение начальнику управления информационных технологий предложения по улучшению организации работы управления информационных технологий, а также по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей инструкцией

3.3 Повышать квалификацию, проходить переподготовку (переквалификацию).

3.4 Пользоваться оборудованием, источниками информации, объектами инфраструктуры и другими ресурсами в порядке, установленном в университете.

3.5 Требовать от подразделений и сотрудников университета выполнения функций, предусмотренных Положением об управлении информационных технологий (СМК-ОБ-02-ПСП-00.03) вплоть до отказа в технической поддержке при их неудовлетворительном исполнении.

3.6 Выбирать способы организации своей деятельности, формы и методы работы в соответствии действующим законодательством в целях эффективного решения поставленных перед ним задач.

3.7 Рекомендовать внесение изменений в настоящий документ и другие внутренние нормативные документы университета, касающиеся использования информационных технологий.

3.8 Требовать от начальника управления информационных технологий создания соответствующих условий труда и оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4. Ответственность

Техник-программист управления информационных технологий несет ответственность за:

4.1 Неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих функциональных обязанностей, нарушение Правил внутреннего трудового распорядка и иных локально-нормативных актов университета, относящихся к деятельности техника-программиста управления информационных технологий.

4.2 Невыполнение распоряжений начальника управления информационных технологий.

4.3 Причинение материального ущерба в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

За выше перечисленные нарушения техник-программист управления информационных технологий может быть привлечен, в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной, гражданской и уголовной ответственности.

Должностная инструкция утверждается в 2-х экземплярах: 1 экземпляр находится в структурном подразделении, 1 экземпляр на рабочем месте в кабинете управления кадров.